

BÖLÜM 1/ AMAÇ / KAPSAM /VE TANIMLAR

Bu tarifenin amacı; Kanun, tüzük, yönetmelik ve talimatlarda belirtilen esaslar dahilinde, Kuruluş tarafından işletilmek üzere devletçe kendilerine verilen liman, rıhtım ve iskeleler ile diğer kıyı tesislerinde yapılacak iş ve hizmetin ücret ve uygulama koşullarını düzenlemektir.

Bu tarife, yukarıda belirtilen yerlerde verilecek, Kuruluşun Ana Statüsünde ve bu tarife kitabında yer alan, tekel ve tekel dışı iş ve hizmetleri kapsar.

Bölüm/2: Trabzon Limanı Pilotaj, Romorkaj, Barınma, Tatlı Su ve Atık Hizmetleri Esas Ücret Tablosu:

Tablo 1

HİZMETİN ÇEŞİDİ	ÜCRETLER (ABD DOLARI)			
PİLOTAJ	1000 GT'ye kadar beher gemilerden hizmet başına		1000 GT üzeri gemilerde beher 1000 GT ve kesri hizmet başına ilave hizmet	
	200.00		82	
ROMORKAJ	3000 GT'ye kadar olan gemilere bir hizmet için ve römorkör başına		3000GT üzeri gemilerde her 1000 GT ve kesri için ve römorkör başına bir hizmet için alınacak ilave ücret	
	340.00		62	
	5000 GT üzeri beher gemilerden hizmet için ve römorkör başına		6000 GT üzeri gemilerde her 1000 GT ve kesri için hizmet başına alınacak ilave ücret	
	680.00		124	
PALAMAR	1000 GT'ye kadar beher gemilerden hizmet başına		1000 GT üzeri gemilerde beher 1000 GT ve kesri hizmet başına ilave hizmet	
	27		14	
BARINMA	GÜN/100/GT		SAAT/100/GT	
	Rampa(aborda)ve kıçtan kara	Yük/boş yapmaksızın 1000gt ve kesri başına	Demirleme (Mendirek içi)	Fuzuli İşgal
	1,5	40	1,00	2,00
TATLI SU (TON)	SUYUN VERİLİŞ ŞEKLİ			
	VANADAN VERİLMESİ		DENİZ VASITASI İLE	
	7,00		12,00	

Petrol ofisi ve Aytemiz Şamandıraları Pilotaj, Romorkaj ve Palamar Hizmetleri Esas Ücret Tablosu

Tablo 2

HİZMETİN ÇEŞİDİ	ÜCRETLEER (ABD DOLARI)	
PİLOTAJ	1000 GT'ye kadar beher gemilerden hizmet başına	1000 GT üzeri gemilerde beher 1000 GT ve kesri hizmet başına ilave hizmet
	150.00	61,5
ROMORKAJ	3000 GT'ye kadar olan gemilere bir hizmet için ve römorkör başına	3000GT üzeri gemilerde her 1000 GT ve kesri için ve römorkör başına bir hizmet için alınacak ilave ücret
	255.00	46,5
	5000 GT üzeri beher gemilerden hizmet için ve römorkör başına	6000 GT üzeri gemilerde her 1000 GT ve kesri için hizmet başına alınacak ilave ücret
	510	93
PALAMAR	1000 GT'ye kadar beher gemilerden hizmet başına	1000 GT üzeri gemilerde beher 1000 GT ve kesri hizmet başına ilave hizmet
	15	25

Ücretler Petrol Ofisi Tesislerine Liman dışı hizmet %50,Aytemiz Tesislerine %100 zamlı olarak uygulanır

GEMİLERDEN ATIK ALIM HİZMETİ ÜCRET TARİFESİ

Tablo 3

GRT	1. Kısım				2. Kısım			
	Sabit Ücret (€)	Sabit Ücrete Dahil Verilebilecek Atık Miktarı (m3)			Atık Ücreti (€/m3)			
		MARPOL EK-I (Sintine suyu, Atık yağ, Slaç)	MARPOL EK-IV (Pis Su)	MARPOL EK-V (Çöp)	MARPOL EK-I		MARPOL EK-IV (Pis Su)	MARPOL EK-V (Çöp)
				Slop, Kirli balast	Sintine suyu, Slaç, Atık Yağ			
0-1000	80	1	2	1	1,5	35	15	25
1001-5000	140	3	2	1				
5001-10000	210	4	3	2				
10001-15000	250	5	4	2				
15001-20000	300	6	5	2				
20001-25000	350	7	5	3				
25001-35000	400	8	6	3				
35001-60000	540	10	10	4				
60000- üstü	720	13	15	5				

Trabzon Limanı Yükleme-Boşaltma, Sifting ve Limbo Hizmetleri Esas Ücretler Tablosu: ABD \$

Tablo 4

EŞYANIN CİNSİ		HİZMETİN ÇEŞİDİ						
		YÜKLEME	BOŞALTMA		MEKANİK VASITA VE TESİSLER İLE YÜKLEME - BOŞALTMA		ŞİFTİNG	LİMBO
			TRANSİT	İTHAL	KURULUŞA AİT	İŞ SAHİBİNE AİT		
AĞIRLIK ESASINA TABİ EŞYA (TON/ABD DOLARI)	a) <u>General Kargo</u>	5	5	6	-	2	5	10
	b) <u>Dökme Katı</u>	3	4	5	5	2,5	4	7
	c) <u>Dökme Katı (tahıl)</u>	4,20	4,20	4,20	5	2,5	4,2	8,4
	e) <u>Dökme Sıvı</u>				5	2,5		
ADET ESASINA TABİ EŞYA (ADET/ABD DOLARI)	a) <u>Konteynır (boş)</u>	15	15	15	-	-	35/30	30
	b) <u>Konteynır (dolu)</u>	49	65	65	-	-	65/90	96
	c) <u>Tekerlekli ve Paletli Araçlar</u>	30	30	30	70			
	d) <u>Otomobil</u>	10	10	10	25			
	e) <u>Canlı Hayvan(b.bas)</u>	5	5	5			5	10
	f) <u>Canlı Hayvan(k.bas)</u>	3	3	3			3	6

- Dahili Ticaret Esyalarına Yükleme-Boşaltma Hizmetleri (İşletme İmkanları İle) İçin General Kargo Eşya 3 ABD Doları Dökme Katı eşya için 2,5 ABD Doları ücret uygulanır.

- Proje yükü kapsamı dışında (10 ton/m3 dahil ve yukarı) ton/m3 ağırlıktaki yüklere de Proje yük ücret tarifesi uygulanır.

- Torbalı-çuvallı (1kg-100 kg) eşyaların yükleme-boşaltma hizmet ücretleri ton başına 7 ABD Doları olarak uygulanır.(Paletli ve big-bağlı eşya hariç)

-Tomruk, her türlü demir, sac, sac demir, bigbag eşya (en az 1 tonluk)rulo kâğıt, çelik boru tüm rejimler, yükleme-boşaltma ücreti 5 ABD Doları

- Limanımıza gelen-giden dolu konteynerler için adet 5 ABD Doları ISPS ücreti uygulanır.

KONTEYNER TARİFESİ: Tablo 5			
TAHLİYE	Dolu		Adet x 65 \$
TAHLİYE	Boş		Adet x 15 \$
YÜKLEME	Dolu		Adet x 49 \$
YÜKLEME	Boş		Adet x 15 \$
ŞİFTİNG (gemi üstü)	Dolu		Adet x 65 \$
ŞİFTİNG (gemi üstü)	Boş		Adet x 35 \$
GEMİ KARA GEMİ	Dolu		Adet x 90 \$
GEMİ KARA GEMİ	Boş		Adet x 30 \$
ISPS GÜVENLİK ÜCRETİ	Konteyner	Adet x 5 \$ (Tüm Dolu konteynerler)	
Twislock/ambar kapak açma/kapama	Konteyner	Adet x 4 \$ (beher konteyner için)	
*Not: Taşmalı (OOG) ve Standart dışı konteyner Yükleme-Boşaltma %50 zamlı uygulanır.			
TERMİNAL ARDİYE			
TERMİNAL	Dolu		Adet x 30 \$ ithal
TERMİNAL	Dolu		Adet x 25 \$ transit/ihraç
TERMİNAL	Boş		Adet x 10 \$
TERMİNAL (istif/seçme)	Boş		Adet x 10 \$
İmco yüklü konteynerlerin Yükleme-Boşaltma, Terminal Hizmetleri %20 zamlı uygulanır			
ARDİYE	Dolu		Gün x Adet x 3,50 \$ ithal
ARDİYE	Dolu		Gün x Adet x 3 \$ tr./ihraç
ARDİYE	Boş		Gün x Adet x 2 \$
İMCO KONTEYNER BOŞ ARDİYE			Gün x Adet x 3,5 \$
*ARDİYE (taşmalı-standart dışı)	Dolu		Gün x Adet x 10 \$
*ARDİYE (taşmalı-standart dışı)	Boş		Gün x Adet x 5 \$
İMCO KONTEYNER ARDİYE			Gün x Adet x 5 \$
ARDİYE (Reefer konteyner)Elekt. Dâhil			Gün x Adet x 25 \$
REEFER KONTEYNER (Elekt.)	Takma-sökme		Adet x 10 \$
KONTEYNER İÇİ YÜKLEME-BOŞALTMA			
Konteyner içi yükleme			Adet x 55 \$
Konteyner içi yükleme		İmcolu	Adet x 66 \$
Atık			Adet x 2 \$
Konteyner içi yükleme (moloz mermer)			Adet x 82,50 \$
*Konteyner içi boşaltma			Adet x 65 \$
Konteyner içi boşaltma araca yükleme			Ton x 1,25 \$ transit
Konteyner içi boşaltma araca yükleme			Ton x 2,00 \$ ithal
*Konteyner içi boşaltma imcolu			Adet x 85 \$
Konteyner içi boşaltma araca yük. imco			Ton x 3,50 \$
Atık			Adet x 2 \$
*Taşmalı (OOG) ve Standart dışı konteyner Terminal Kont. İçi yük-boş %50 zamlı uygulanır.			
Liman İçi Taşıma (dolu)			Adet x 75 \$ transit/ihraç
Liman İçi Taşıma (dolu)			Adet x 90 \$ ithal
Liman İçi Taşıma (boş)			Adet x 30 \$

KONTEYNER TESPİT/TAM TESPİT		
Ekipman ile		Adet x 120 \$
Ekipman ve işçi ile		Adet x 145 \$
Ekipman ile (Taşımalı)		Adet x 180 \$
Ekipman ve işçi ile (Taşımalı)		Adet x 200 \$
İstifte Muayene (boş)		Adet x 30 \$
İstifte Muayene (dolu)		Adet x 60 \$
Muayene (kapak açma)		Adet x 10 \$

<u>DİĞER HİZMETLER</u>		
Konteyner İçi Naylonlama		15 \$ x Adet (malzeme dahil)
Flexi tank kurulum		45 \$ x Adet (malzeme hariç)
<u>LASHING (Konteyner İçi)</u>		
Konteyner Lashing Genel Yük		Adet x 70 \$
Konteyner Lashing Plaka Mermer		Adet x 55 \$
Konteyner Lashing Blok Mermer		Adet x 40 \$
Konteyner Lashing Moloz Mermer		Adet x 15 \$
Konteyner Lashing Kasalı Mermer		Adet x 20 \$
Konteyner Lashing çelik tel ve/veya halat kullanılması halinde lashing ücretine ek		15 \$
Konteyner Lashing Sökme		Adet x 35\$

Tablo 6: SAHA İÇİ TERMİNAL HİZMETLERİ

Naylon Seçme/kurutma/paçal (bazlı)maden	Ton x 0,80 \$
Terminal(saha taşıma/gemi) (bazlı) maden	Ton x 1 \$
Naylon Seçme/kurutma/paçal diğer maden	Ton x 1 \$
Terminal(saha taşıma gemi)diğer maden	Ton x 1,50
Terminal tahıl (taşıma/istif/yükleme) bazlı	Ton x 0,70 \$
Terminal tahıl (taşıma/istif/yükleme)diğer	Ton x 0,80 \$
Stoklama (maden)	Ton x 1,5 \$ bazlı Ton x 2,5 \$ diğer
Stoklama konteyner	Adet x 35 \$ bazlı adet x 62,5 \$ diğer
Mühür sökme /takma/puantaj	Adet x 5 \$
Etiket Takma	Adet x 10 \$
Konteyner yıkama (taşıma dahil)	Adet x 30 \$
Konteyner Tamirat (taşıma dahil)	Adet x 40 \$

Trabzon Limanı Proje Kargo yüklere ait Yükleme/Boşaltma Hizmetleri Esas Ücretler Tablosu:

Tablo 7

TON/m3	TON/m3 ABD dolar
0-10	10
10-25	15
25-30	20
30-35	25
35-40	35
40-45	45
45-50	55

TON/m3	TON/m3 ABD dolar
50-55	60
55-60	65
60-65	70
65-70	75
70-75	80
75-80	85
80-90	90
90-100	100

Proje Yüklerin Uygulama koşulları:

-Ücretler tek bir hareket için geçerlidir.(Araçtan gemiye veya gemiden araca.)

-Boşaltılan eşya, supalan işlem görmesi halinde ek ücret uygulanmaz. Ancak eşya araç üzerinde dahi bekletilirse beher gün başına ardiye ücreti uygulanacaktır.

-İşletmeden talep edilen Yükleme ve/veya tahliye hizmetlerinin İşletme imkânları dâhilinde karşılanamaması ve iş sahibinin kendi imkânları ile yükleme-boşaltma yapılmasına İşletme müsaade edebilir. Bu durumda, Proje Kargo Tarifesinde yer alan ücretlerin %50'si uygulanır.

-Yeni bir enerji santralının kurulumu gibi büyük miktarlara ağır yük içeren özel proje yükleri için, İşletme ayrı ayrı değerlendirme yaparak fiyat belirleyebilir.

-Proje Kargo Yüklerde uygulanacak ücret belirlemelerinde, eşyanın m3 veya ton olarak en yüksek olan birimi esas alınır.

-Proje yüklerine uygulanan yükleme-boşaltma (gemilerden) ücretinin %25'i tutar kadar terminal ücreti uygulanır.

-Proje yüklerine uygulanan yükleme-boşaltma (gemilerden) ücretinin %5'i tutarı kadar günlük ardiye ücreti uygulanır.

- Proje yükü kapsamı dışında yukarıda belirtilen (10 ton/m3 dahil ve yukarı) ton/m3 ağırlıktaki yüklere de uygulanır

KÖMÜR TAHLİYE ÜCRETLERİ		
0 - 50.000 arası	Ton	5,00 \$
50.001 - 75.000	Ton	4,50 \$
75.001 - 100.000	Ton	4,00 \$
100.001 - 125.000	Ton	3,75 \$
125.001 - 150.000	Ton	3,50 \$
150.001 - 200.000	Ton	3,25 \$
200.001 - ve yukarısı	Ton	3,00 \$

TERMİNAL VE ARDIYE HİZMETLERİ TARİFESİ :

Tablo 8

ESAS ÜCRET TABLOSU				
TARİFE ÖLÇÜMÜ	HİZMETİN ÇEŞİDİ			
	TERMİNAL HİZMETİ		ARDIYE HİZMETİ	
			İthal Eşya	Diğer Eşya
<u>Ağırlık Esasına Tabi Eşya</u>	Ton / ABD Doları		Gün - Ton / ABD Doları	
	İthal	Diğer Eşya		
General Kargo	2	1,25	0,35	0,10
Dökme Katı Eşya	1,50	1,25	0,40	0,15
Dökme Sıvı Eşya	2,8	2,8	0,35	0,15
Dondurulmuş Eşya	4	4	4	1,30
Tehlikeli Eşya	3,5	3,5	5	4,5
<u>Adet Esasına Tabi Eşya</u>	Adet / ABD Doları		Gün - Adet / ABD Doları	
			İthal	Diğer Eşya
Konteynır (Boş)	10	10	2	2
Konteynır (Dolu)	30	25	3,5	3
Tekerlekli Paletli Araçlar	4	4	5	5
Palet (Boş)	0,15	0,15	0,06	0,06
Canlı Hayvan	0,50	0,50	0,20	0,20

1- Esas Ücretlerin Kapsamı:

Terminal hizmeti ücretlerine; tanımında belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesinde kullanılan her türlü eşyaya, araç, gereç ve personel ücretleri dahildir.

Ancak,

- Yüzer vincin,
- Maniplasyon, montaj ve demontaj işlerinin,
- Terminal içindeki vagon manevra hizmetlerinin,
- Ambarlama yerlerine alınmış treyler veya konteyner içindeki eşyanın boşaltılarak taşınması, istifi ve mukabili hizmetlerinin ücretleri, esas ücretlere dahil olmayıp ayrıca ücrete tabidir.

2-Dökme Katı Yüklere (tahıl) taşıma/istif/istiften yükleme hizmetlerine terminal hizmeti beher hizmet ton başına bazlı eşyada **0,70 \$**,diğer yüklere **0,80 \$** ücret uygulanır.

3-Dökme Katı Maden yüklerine ihraç/transit terminal 1.00 \$ ücret uygulanır.

LİMAN TESİSLERİNDEN FAYDALANMA HİZMETİ TARİFESİ:

Tablo 9

ESAS ÜCRET TABLOSU		
Eşyanın Cinsi	Yükleme-Boşaltma Ton, Adet / ABD doları	
Ağırlık Esasına Tabi Eşya İçin	Dâhili Ticaret Eşyası İşletme imkânları ile	Dâhili Ticaret Eşyası kendi imkânları ile
a) Dökme Eşya	2,5	1
b) Dökme Eşya Dışındaki Eşya	3	1,5
Adet Esasına Tabi Eşya Canlı Hayvanlar	2	1

YOLCU VE TURİST HİZMETLERİ TARİFESİ

Tablo 10

YOLCU (Kişi Başına)	ABD Dolar
Yolcu Giriş İçin	5,00
Yolcu Çıkış İçin	5,00
Turistlerden (Giriş-Çıkış)	5,00

Tarifenin Tanımı ve Kapsamı:

Bu tarife, Kuruluşça işletilen limanlara gemilerle gelip giden yolcu ve turistlere liman tesislerinden sağlanan kolaylıklar ve verilen hizmetleri kapsar.

Tatbik Şartları:

- 1) Turistlerden alınan ücret, aynı gemi kaptan veya acentesi tarafından ilk uğranılan T.C limanlarından birisinde ödense dahi yolcu giriş çıkış ücreti alınır.
- 2) 7 yaşına kadar (7 yaş dahil) çocuklardan, tatbikat ve memleketimizi ziyaret maksadıyla gelen münhasıran deniz seyir eğitimi yapan okul gemilerinin öğretmen ve öğrencilerinden, deniz kazazedelerinden bu ücretler alınmaz.

TARTI HİZMETLERİ TARİFESİ:

Esas Ücretler:

ABD Doları

- | | |
|--|------|
| A) Eşyanın tartılması hizmetinde tartı başına, | 2.00 |
| B) Kara taşıtlarının (Vagon Dahil) dolu veya boş tartılarında beher tartı hizmeti başına, | 2.00 |
| C) Her çeşit tekerlekli ve paletli araçlardan (B.dekiler hariç) beher tartı hizmeti başına, | 6.00 |

ücret alınır.

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, işletmeye ait tartı aletleriyle istek veya görülecek lüzum üzerine eşya tartılması hizmetlerini kapsar.

Tatbik Şartları:

Esas ücretlere, vagonların ve ambarlama yerlerindeki kamyon, otomobil, araba ve benzeri kara nakil vasıtalarının manevraları ve her çeşit eşyanın kantar üstüne getirilip götürülmesi ile ilgili terminal hizmetleri dahildir.

MAKİNELİ DENİZ VASİTALARI (Romorkör, Morinbot) KİRASI

Tablo 11

ESAS ÜCRET TABLOSU	
Vasıtanın Gücü (B.G)	Beher Saat ve Kesri İçin ABD Doları
150 – 250 B.G kadar(Kemerkaya,Uğraşkan)	60
401 – 800 B.G kadar (Pilot 79,Boztepe)	150
801 – 1250 B.G kadar (Akbaş 1)	200
2501 – 3000 B.G kadar(Albayrak 61)	450

1) Makineli deniz vasıtalarının kira ücreti, bunların bağlama yerinden ayrıldığı saatten tekrar bağlama yerine döndüğü saatten tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süre için alınır.

Ancak bu süre işletmenin kusuru yüzünden kaybedilen süreler ücretin hesabında dikkate alınmaz. Esas ücrete, kiralanan deniz vasıtası ve personelinin, bu vasıta ile taşınan insan ve eşyanın cer hizmetinin yapılması halinde kullanılan eşizenin ücretleri dahildir.

2) Makineli deniz vasıtaları liman tekel hudutları dışına kiralınması (liman dışı hizmet)halinde esas ücretlerine %50 ilaveli olarak yapılır.

3) Bir kiralama hizmeti için en az ücreti, 1 saatlik ücretten az olamaz.

4) Makineli deniz vasıtaların liman tekel hudutları dışına kiralınması halinde ücretler %50 ilaveli olarak ve bir kiralama hizmeti için en az 4 saatlik ücretten az olmamak üzere alınır.

5) Kiralanan makineli deniz vasıtası ile cer hizmeti yapılması halinde cer hizmeti esas ücretlerine %50 ilaveli yapılır.

6) İşletmelerin deniz vasıtaları ile su yapan gemilerin sularını basmak için de aynı tarife uygulanır.

TRABZON LİMANI ARAÇ-GEREÇ KİRALAMA TARİFESİ

Tablo 12

NEVİ VE KAPASİTESİ	SAAT/\$	NEVİ VE KAPASİTESİ	SAAT/\$
Forklift 3 T	20	Traktör	20
Forklift 5 T	30	Treyler	40
Forklift 10 T	45	Romork	10
Forklift 25 T	60	Kaynak Makinesi	20
Forklift 33 T	75	Otomatik Vakum Aracı	75
Loader 3 T	30	Oksijen Kaynak	30
Forklift 35 T üzeri	90	Su Tabancası	15
Loader volvo 3/8 T	45	Jeneratörlü Kaynak	30
Loader caterpil kepçe 9 ton	100	Stacker 45 Ton	100
Bellotti 40 T	90	Dorse	20
Çekiçi-İtici 40 T	40	Çöp aracı delikli taş	100
Vinç 5 T	30	İtfaiye aracı	75
Mobil Vinç 10 T	40	Süpürge (Temizlik)Aracı	75
Mobil Vinç 40 T	75	Kamyon	75
Mobil Vinç 50 T	100	Tır	100
Mobil Vinç 25 T	50	Jeneratör 825 KW	200
Mobil Vinç 140 T	250	Jeneratör 330 KW	100
Sennebogen Vinç SB 835 L-335 P 4/5 ton	60	Jeneratör 400 KW	125
Sennebogen Vinç SB 870 P 7 ton	75	Jeneratör 1200 KW	350
		Jeneratör 205 KW	150

1) (*) İl dışı makine kiralama asgari 8 (Sekiz) saattir.

2) Esas ücretlere vasıta, personel ve tüketilen yakıtın ücretleri dahildir.

3) Kiralanan araç ve gereçlerin kira ücreti bunların hizmete verildiği andan hizmetin bitimine kadar geçen süre için alınır.

4) Bir kiralama hizmeti için en az ücret, terminal sahası içerisinde 1 saatlik, terminal sahası dışında ise 4 saatlik ücretten az olamaz.

EÇİZE KİRALAMA HİZMET TARİFESİ

Tablo 13

Eçizenin Nevi	Gün ve Adet Başına (ABD Doları)
Kavrama/her nevi palet ve kazan/sapan/zincir Sehpa/cıpa/muşamba/spiral boru/iskele v.s	10
İskele Merdiven (seyyar)	60
Sprader/	40
Parmaklık (Bariyer metresi)	0,50

Not: Her türlü eşize istek sahiplerine ücreti peşin olarak ve rayiç bedelleri göz önünde bulundurularak depozito almak suretiyle senet mukabili teslim edilir. Bunların kullanılmasından doğabilecek zarar ve ziyan kiralayana aittir.

**İŞLETMEYE AİT RIHTIM VE İSKELELERDE ELEKTRİK VERİLMESİ
VE GEMİLERE TELEFON BAĞLANMASI HİZMETLERİ TARİFESİ : Tablo 14**

HİZMETİN ÇEŞİDİ	ABD Doları(\$)
1) Gemilere telefon Bağlanması ve sökülmesi hizmetleri için (Maktuen)	30,00
2) Telefon (gün Başına)	30,00
3) Elektrik bağlanması ve sökülmesi hizmetleri için (Maktuen)	10,00
4) Elektrik KW/Saat başına	0,30

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, İşletmeye ait rihtim ve iskelelerde elektrik verilmesi ve gemilere telefon bağlanması hizmetlerini kapsar.

Tatbik Şartları:

Telefon (gün başına) esas ücretlerine şehir içi görüşmeler dahil olup şehirlerarası ve milletler arası görüşmeler esas ücretlere dahil değildir. Bu görüşmeler için telefon idaresinden alınacak ücretlere %50 ilave edilmek suretiyle ayrıca tahsil edilir.

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu tarife kitabında geçen:

Kuruluş:

Devletçe işletilmek üzere kendisine liman, rıhtım, iskele ve kıyı tesisleri verilen Trabzon Liman İşletmeciliği A.Ş.)

İşletme:

Hizmetin yerine getirildiği Kuruluşa bağlı liman işletmesini,

Gemi:

Su üstünde insan ve yük taşımaya veya savaşmaya yarayan kendinden hareket etme kabiliyetine sahip deniz araçlarıdır,

a)Ro-Ro gemileri:

Rıhtımlara baştan, kıçtan ve yandan kapak atmak suretiyle yanaşan, yolcu ve yük taşımaya mahsus, kendinden müteharrik olan veya olmayan, tekerlekli araçlar üzerindeki her türlü yüklerin yükletilip boşaltıldığı gemileri,

b)Diğer Gemiler:

Ro-Ro gemileri dışında kalan gemileri,

c) Makinesiz Gemiler:

Lash Layter, havuz, duba v b

Gemi Tonilatı:

a) GT (Gros Tonilato)

Geminin güverte altı ve güverte üstü bütün kapalı yerlerin hacmini,

b) NT (Net Tonilato)

Geminin yük ve yolcu taşımaya imkan vermeyen kısımlarının gros tonilatodan çıkarılmasından sonra kalan hacmini,

c) Deplasman Ton

Harp gemilerinin tonilatı,

Deniz Vasıtası

Liman İşletmesince gemilerin limana alınıp yanaştırılması ve ayrılmasında veya aracılığı ile yükleme-boşaltma, şifing ve limbo hizmetleri ile taşıma hizmetlerinde kullanılan her türlü makineli ve makinesiz deniz araçlarını,

" Gemi Şifingi "

Görülecek lüzum üzerine geminin yerinin değiştirilmesini,

" Eşya "

Taşınabilen her türlü maddi kıymetleri,

a) "Tehlikeli Eşya"

Patlayıcı, parlayıcı, yanıcı, yanmayı kolaylaştırıcı, yakıcı, zehirli ve radyoaktif maddeler ile bir arada buldukları eşya için tehlikeli olan ve ancak kendi tabiatına uygun olarak muhafaza edilen, (Uluslararası Denizcilik Örgütü" IMO " tarafından yayınlanan DANGERAUS GOODS CODE adli kitapta bulunan ve ilave edilen) eşyayı,

b) "Dondurulmuş Eşya"

Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası özel tertiple tesis gerektiren eşyayı,

c) "Dökme Eşya"

Ambalajlanmamış ve genellikle yükleme-boşaltması mekanik vasıta ve tesis gerektiren her nevi sıvı ve katı maddeleri (Her cins hurda madenler ve pik, resmi belgelerinde dökme eşya olarak beyan edilse dahi dökme eşya olarak kabul edilmez.)

"Konteynır"

Uluslararası Standartlar Örgütüncce (ISO) kabul edilen tip ve ölçülere uygun her türlü deniz, kara ve hava taşıtları ile taşınabilen, devamlı kullanmaya imkan verecek şekilde hususi ve dayanıklı yapılan, bir veya birden fazla nakil vasıtasına aktarma edilmesinde yükleme-boşaltma kolaylığı sağlayan özel tertibatı bulunan yükleri,

"Treyler"

Feribot, Rol-on / Rol-of veya benzeri tipte gemilere, çekici veya itici bir araçla hareket ettirilerek yükletilen veya boşaltılan çekici veya iticiden ayrılabilen ve yük taşımaya uygun kapalı veya açık yeri bulunan taşıma araçlarını, (Kamyon dahil)

"Tekerlekli ve Paletli Araçlar"

Çeşitli hizmet tarifelerinde adet üzerinden ücrete tabi tutulan eşya taşımaya mahsus treyler de dahil, yük taşımaya mahsus olmasa bile kendi tekerlek ve paletleri üzerinde hareket edebilen (Vinç, Traktör, Greyder, Loder, Silindir, Vagon, Lokomotif, Otomobil vb.) araçları,

" Mekanik Vasıta ve Tesisler"

Özellikle dökme, katı ve sıvı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan konveyör, pnömatik ve payplayn, vb. ile ticari eşyanın elleçlenmesinde kullanılan konveyör vb

" Araçlar ve Gereçler "

Mekanik vasıta ve tesisler dışındaki eşyanın elleçlenmesinde kullanılan her türlü (vinç, forklift, loder, kavrama, vb.) araç-gereçleri,

"Terminal"

İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çalışma sahalarını, (Rıhtım, iskele, ambarlama yerleri ve açık arazi v.b)

"Ambarlama Yerleri"

Terminal sahası içindeki deniz veya kara yoluyla gelen dahili ticaret ve gümrüklü eşyanın konulup muhafaza edildiği yerleri,

"Daimi Depozito"

Belirli bir hizmete değil, belirli bir sürede çıkabilecek bir veya birden fazla hizmete karşılık olmak üzere işletmeye yatırılan global bir parayı,

"Gün"

Bir takvim gününü, (gün kesirleri tam gün sayılır.).

"Ro - Ro Tanımı"

Limanlarda kamyon, treyler, dorsay, otobüs gibi kendi imkanları ve kendi tekerlekleri üzerinde hareket eden vasıtaları taşıyan gemileri ifade eder.

BÜLÜM/2 GENEL HÜKÜMLER

GEMİLERİN RIHTIM, İSKELE VE ŞAMANDRALARA YANAŞMA SIRALARI

Genel kural olarak gemilerin rihtim iskele ve şamandıralara yanaşma, bağlanma sıraları, liman geliş zamanlarına göre düzenlenir.

Geminin veya yükün özelliğinden dolayı gerektiğinde gemilere öncelik tanınmasına Kuruluşça karar verilebilir. Bu karar ve değişiklikler devamlılık arz ettiği takdirde durum önceden ilgililere işletmece duyurulur.

İlk beyan esas olmak üzere boşaltacağı ve yükleyeceği yüklerin toplamı 100 tona kadar (100 ton dahil) olan gemiler ile yükünün tamamı konteynır olan ve manifestolarındaki konteynır adedi 50 ve 50' den az olan gemilere öncelik tanınarak, sıralarına bakılmaksızın iş altı edilebilirler. Ancak bunların yükleme-boşaltma ile ilgili her türlü ek iş istekleri, sırada gemi olduğu takdirde dikkate alınmaz.

Bir geminin geliş sırasına uygun olarak yanaşma sırası alabilmesi için iş isteğinde bulunulması ve tarife gereği ödenmesi gereken ücretin, gelişini takip eden ilk iş günü içinde işletmeye ödenmesi zorunludur

Aksi halde sırada kendisini takip eden gemi (yukarıdaki yükümlülükleri yerine getirmişse) bu geminin sırasını alır. Yukarıda belirtilen işlemleri geciken gemi, işlemlerin tamamlanmasını takiben sıraya girer. Gemilerin geliş sıraları konusunda anlaşmazlık olması halinde, mahalli liman başkanlıklarınca yazılı olarak verilen bilgi esas tutulur.

İŞ İSTEKLERİNİN KARŞILANMASI

İş isteğinin hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önceki resmi iş gününde en geç saat 15.00'e (arife günlerinde saat 10.00'a) kadar yazılı olarak yapılması zorunludur. Saat 15.00'den sonra yapılacak istekler ertesi günü yapılmış gibi kabul edilir. İş isteğinin zamanında yapılmamasından doğacak bütün sorumluluklar istek sahiplerine aittir.

Sözle veya telefonla yapılan iş isteğinin iki saat içinde yazı ile teyidi şarttır. Hizmet isteğinde bulunabilmesi için geminin fiilen limana gelmiş olması zorunlu değildir.

İş isteği yazısında, geminin geliş gün ve saati, her ambara yüklenecek boşaltılacak veya aktarılabacak eşyanın cins ve miktarı, işçi postası isteği ile diğer limanlara mürettep tehlikeli eşyanın cins ve miktarı belirtilir ve bunları gösteren belgelerle 3 nüsha kargo planı iş isteği yazısına eklenir.

Bir işe tefrik edilecek işçi postaları, hizmetin çeşidi gemi ve yükün özelliği dikkate alınarak, işletmece tespit edilir.

İstek sahipleri, işletmece günlük iş planı ve tertibi kararlaştırılmadan önce iş isteklerinde yazılı bir taleple değişiklik yaptırabilirler. Saat 15.00'e kadar yapılmış bulunan pilotaj ve römorkaj hizmeti isteklerinde herhangi bir sebeple değişiklik yapılması halinde hizmetlerin ifasının istendiği saatten en geç iki saat önce telefonla ve telefonu müteakip bir saat içinde de yazı ile teyidi şarttır. Aksi takdirde tarifelerinde yazılı hükümlere göre ücretleri alınır.

Ancak limanda yükleme veya boşaltma yapan gemilerin işi bittikten sonra limandan kalkış için pilotaj ve römorkaj talebinde bulunulmasına rağmen yasal engeller sonucu geminin Liman Başkanlığı ve mahalli merciler tarafından kalkışına izin verilmez ise iki saatlik süre uygulanmaz ve yapılmış olan hizmet talepleri iptal edilir. Bu taleple ilgili olarak ücret alınmaz.

İş sahipleri yükleme ve boşaltma ile ilgili hazırlıklarını ve bu konudaki tedbirlerini limanın günlük iş kapasitesine göre ayarlamaya ve işletmece tespit edilecek çalışma saatlerine uymaya mecburdurlar.

Buna uymayarak yükleme ve boşaltma randımanının düşmesine sebebiyet verenlerin gemilerine, yanaşma sırası itibariyle son olan gemiden başlamak üzere açığa almaya ve bunun yerine sırada olan diğer gemileri yanaştırmayı işletme yetkilidir.

Karayolu ile gelecek veya gidecek eşyaya verilecek hizmetlere ilişkin isteklerinin de bir gün önceki resmi iş gününde saat 15.00'e (arife günleri saat 10.00'a) kadar yapılması zorunludur.

İşletme iş isteklerini, sıra dahilinde ve limanın mevcut imkanlarına göre karşılar.

MANİFESTO İLE İLGİLİ İŞLEMLER

Limana gelen ve giden her çeşit eşya ile yolcu ve turistler için gemi kaptan, acente veya taşıyıcılarca işletmeye manifesto verilmesi zorunludur.

Manifestoların verilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır:

a) Gemi ile gelen veya giden eşya için;

-Yüklemede geminin limandan hareketinden sonra en geç 48 saat içinde tasdikli 3 nüsha yükleme manifestosu acentesince,

-Boşaltmada geminin limana varış saatinden en az 24 saat önce biri orijinal diğer dördü Türkçe olmak üzere tasdik edilmiş 5 nüsha boşaltma manifestosu gemi kaptan veya acentesince verilir.

Bir gemide hem gümrüklü hem dahili ticaret eşyası bulunursa bu eşyalar için ayrı ayrı manifesto verilir. Zira gümrüklü eşyalar için verilecek manifestoların gümrük tasdiki şarttır.

Dahili ticaret eşyası boşaltmaları için geminin limana varışında ve günlük iş planlaması saatinden önce yükün cins ve miktarı ile hangi ambarlarda olduğu acente tarafından işletmeye yazı ile bildirilir ve geminin limana varışında kaptan ve acenteye tasdikli 5 nüsha boşaltma manifestosu ile ambar listesi işletmeye verilir. Dahili taşımacılık yapan 600 NT'den küçük gemiler için manifesto aranmaz, bunun yerine kaptan, acente veya eşya sahibi tarafından imzalanmış 3 nüsha yük ve yolcu listesi işletmeye verilir

b) Yolcu ve Turist Gemilerinde:

Yolcu manifestosu veya listesinin limana gelen gemilerde, geminin geliş saatini takip eden 6 saat, limandan giden gemilerde hareket saatinden itibaren en geç 24 saat içinde işletmeye verilmesi zorunludur.

c) Karayolu, demiryolu ve havayolu taşıtları ile yabancı ülkelerden gelen eşya için:

Biri orijinal diğer dördü taşıyıcı veya acentesince tasdikli ve Türk diline çevrilmiş 5 nüsha manifestonun iş isteği yazısı ile birlikte veya en geç eşyanın boşaltılmasına başlanmadan önce işletmeye verilmesi zorunludur.

d) Boşaltma manifestosu ile kargo planları verilmedikçe işletme boşaltma hizmeti yapmaya zorunlu değildir. Eşyanın teslim alınması ve teslim edilmesi işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

ÜCRETLER

Bu tarife kitabındaki hizmetlerin ücretlendirilmesi, ilgili hizmet tarifelerinde belirtilmiş olup bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

a) Esas Ücretler:

İşletmece verilen hizmetlerin esas ücretleri tarifelerin ücret tablolarında gösterilmiştir.

Hizmetin özelliği veya eşyanın niteliğinden dolayı, ilaveli ücret ve indirimli uygulanması esas ücretler üzerinden yapılır.

Bir hizmet için birden fazla indirim öngörülmüş ise indirimlerden yalnızca en yüksek olanı uygulanır.

Ancak bir hizmet için hem ilave hem de indirim uygulanması halinde ilave ve indirim oranları arasındaki (+,-) fark esas ücrete uygulanır.

b) Ücret Birimi:

Bu tarifedeki hizmetlere ilişkin ücretlerin birimi, ABD dolarıdır. Bu ücretler T.C. Merkez Bankasınca uygulanan günlük ABD doları, döviz alış kuru üzerinden Türk lirası karşılığı alınır.

Ücretlerin tahsili Türk lirası ve ABD doları olarak yapılır. Tahsil edilecek tarife ücretinin, Türk lirası olarak hesaplanmasında paranın veya depozitonun işletmeye yatırıldığı günkü kur esas alınır.

Ancak depozitoya bağlanan ardiye hizmetlerinde, Daimi depozito ve kredi karşılığı yapılan hizmetlerde, hizmetin bittiği tarihteki kur esas alınır.

Depozito eksikliği veya eksik yapılan kati ödemeler için çıkacak farklardan depozitonun veya esas ödemenin yapıldığı günkü kur uygulanır

c) Depozito ve Mahsup:

İstek sahiplerince talep edilen hizmetlerin karşılığı alınacak ücretlerin tamamını hizmetin ifasına veya en geç hizmete konu teşkil eden eşyanın ambarlama yerlerinden çekilmesine başlamadan önce ödenmesi zorunludur. Ancak ücretlerin önceden tahakkuk ettirilmesi mümkün olmayan hizmetler için alınması lazım gelen ücretlere karşılık %10 fazlası ile hesaplanan para miktarının depozito olarak yatırılması zorunludur. Depozitonun hesaplanmasında varsa tarifelerindeki indirimli ve ilaveli ücretler ile bekleme ücretleri dikkate alınır.

Depozitonun mahsup işlemi, Hizmetin bitimini takiben en geç 10 gün içerisinde işletmece yapılır.

d) Ücretlerin Kimden Alınacağı:

Bu tarifede belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler; tarifelerinde kimden tahsil edileceği hususunda aksine bir hüküm bulunmadığı takdirde hizmet talebinde bulunan istek sahibinden alınır.

e) Kredili Hizmetlerin Ücretleri:

Kuruluşça hizmetlerin kredili olarak yapılması uygun görülen kamu kurum ve kuruluşları ile hükümetler arası ikili anlaşmaları bulunan kuruluşların hizmet talebi, yazılı iş isteği üzerine yerine getirilir ve buna ait ücretler hizmetin bitimini takip eden ay içinde fatura edilmek suretiyle tahsil edilir.

f) Ücretlerin ödenmemesi Geç ödenmesi:

Muhtelif hizmetlerden dolayı tahakkuk ettirilen ücretleri ödememiş olanların diğer hizmet talepleri, işletmeye olan borçları tamamen ödenmedikçe yerine getirilmez. Bu ücretlerin ödenmesi için yapılan tebligatın tebellüğ tarihinden itibaren en geç 8 (sekiz) gün içerisinde ödenmemesi halinde, ücretler tebellüğ tarihinden itibaren ilk 30 (otuz) gün için %25 (yirmi beş) ve takip eden her 30 (otuz) gün içinde %12 (on iki) ilaveli olarak tahsil edilir.

Kredili hizmetlerde faturanın gönderilmesini takiben 30 (otuz) gün içinde ödenmemesi halinde, Kuruluş alacağı %5 ilaveli olarak tahsil edilir.

Yukarıda belirtilen ödeme sürelerinin son gününün tatil gününe rastlaması halinde süre son günü takip eden iş günü tamamlanır.

PİLOTAJ VE ROMORKAJ HİZMETLERİ TARİFESİ (Tablo 1)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, gemilerin limana giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarında, şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtanka olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (Şifting) verilen hizmetleri kapsar.

Hizmetlerin Tanımı:

a) Pilotaj Hizmeti: Kapsamda belirtilen yerlerde gemilere verilen kılavuz ve servis motoru,

b) Römorkaj Hizmeti: Kapsamda belirtilen yerlerde gemilerle verilen römorkör ve morinbot hizmetlerini ifade eder.

Tatbik Şartları:

1) Esas Ücretlerin Kapsamı:

Pilotaj ve römorkaj ücretlerine gemilerin limana giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarında, şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtan kara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (şifting) kullanılan kılavuz, servis motoru, morinbot ve römorkör ücretleri dahildir.

Ancak;

a) Limanlara yükleme-boşaltma yapmak, yolcu almak veya vermek amacıyla gelen ve kılavuzluk hizmetlerine tabi olmayan gemilere morinbot hizmeti verilmesi halinde maktu olarak 100 ABD doları, mendirekler dışında şamandıra ve tesislerde yanaşma-kalkma hizmeti için morinbot hizmeti verilmesi halinde ise 150 ABD doları ücret alınır.

b) Römorkaj hizmetine tabi olmayan gemilere sadece morinbot hizmeti verilmesi, servis botunun pilotaj dışında kullanılması halinde Trabzon Limanında 100 ABD doları, , Mendirekler dışında şamandıralara bağlama ve çözme hizmetleri için maktuen 150 ABD doları ücret alınır.

c) Gemilerin işletmenin izni ile aynı rıhtım boyunda kendi imkânları ile yapacakları şiftinglerden ücret alınmaz. İşletmece hizmet verilmesi halinde %50 indirim yapılır. Liman İşletmesince görülecek lüzum üzerine yapılacak olan şiftinglerden ücret alınmaz.

Esas ücret tablosundaki romorkaj ücretleri liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında belirtilen iç ve orta limanda verilen hizmetler için uygulanır. Dış limanda verilen hizmetler için esas ücret %100 ilaveli olarak alınır.

2) Hizmetlerin Başlama Ve Bitimi:

Pilotaj ve römorkaj hizmeti, kılavuzun gemiye çıkması ve römorkörün geminin yanına varması ile başlar ve bunların gemiden ayrılması ile biter. Ancak verilmeyen kılavuzluk hizmetlerinin ücretleri alınmaz.

3) Arızalı Gemilerin Römorkaj Hizmeti Ücreti:

Kendi pervanesi ile hareket edemeyen veya dümenindeki arızadan veya herhangi bir sebepten dolayı manevra yapamayan gemilerin römorkaj hizmeti ücreti %100 ilaveli olarak alınır.(Gemi Kurtarma Hizmetleri Hariç.)

4) Kılavuzluk ve Römorkör Alma Zorunluluğu:

Liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında GT ve Deplasman tonları belirtilen gemiler limana giriş - çıkışlarında ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde kılavuz ve römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için esas ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

Ancak hava muhalefeti nedeniyle geminin kılavuz ve römorkör almadan kendi imkanları ile rıhtım, şamandıra tesisler veya iskelelerden kalkması ve bilahare yanaşması ve bu durumda Liman Başkanlığından alınacak bir belge ile tevsik edilmesi hallerinde esas ücretlerden %50 indirim yapılır. (Şamandıralardan kalkan gemilere de bu hüküm uygulanır.)

5) Demir Yeri Gösterme Ücreti:

Limanlarda demirleme, demirden kaldırma, demir yeri gösterme hizmetleri için pilotaj hizmeti verilmesi halinde pilotaj ücretleri karşılığı her hizmet için 1000 GT kesri başına gemilerden 40 ABD ücreti alınır.

Bu hizmetlerin rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılma hizmetlerinin devamı olarak yerine getirilmesi halinde demirleme ile ilgili ücretler alınmaz.

6) Liman Hudutları Dışındaki Kılavuzluk ve Römorkör Hizmetleri:

İşletme Liman tekel hududu dışında kalan bir sahada yaptırılmak istenilen Kılavuzluk ve Römorkör hizmetlerini kabule mecbur değildir. Kabul edildiği takdirde,

-Kılavuzluk hizmeti için maktu olarak gün başına 600 ABD Doları,

-Römorkör hizmeti için Deniz Vasıtaları Kira Tarifesine göre ücret alınır.

7) Tehlikeli Eşya Taşıyan Tankerler:

Şirketimizce Kılavuzluk ve Römorkör Hizmeti verilen tüm tankerlerden yüklü veya boş (gasfrisiz)} %30 ilaveli ücret alınır. Ancak taşıdığı son yükün tehlikeli madde olmadığına dair resmi belgelerin (Yükün tahliye edildiği son limandan otoritelerce onaylanmış yük manifestosu v.b.) İşletmeye ibrazını müteakip alınan %30 ilave ücret iade edilir.

8) Türk Bayraklı Okul, Harp ve Araştırma Gemileri:

Türk Bayraklı okul, harp ve kamu kurum ve kuruluşlarına ait araştırma gemilerine pilotaj hizmeti verilse dahi ücret alınmaz.

9) Can Kurtarma Hizmeti:

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma hizmetleri hariç) resmi makamların talebi üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz.

10) Bekleme Ücreti:

Tarifenin Genel Esaslar Bölümü (1.3.11) maddesindeki nedenlerle gemi, kaptan veya acentesinin talebi üzerine, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine tahsis edilen vasıta personelin belirtilen saatte geminin rıhtım ve iskelelere yanaşmaması şamandıralara bağlanmaması veya ayrılmaması nedeni ile;

a) Bir Hizmetin Bekletilmesi ve Bekleme Sonunda Hizmetin Gecikme ile Yapılması Halinde:

Yapılan hizmetin ücreti ile birlikte beklemenin beher saat ve kesri başına pilotaj hizmeti için 120 ABD doları, römorkaj hizmetinde beher römorker için 180 ABD doları bekleme ücreti,

b) Bir Hizmetin Bekletilmesi ve Bekleme Sonunda Hizmetin Gecikme ile Yapılması Halinde;

Bekleme ücreti ve ayrıca esas ücret esas ücret tablosundaki ücretlerin %50'si,

c) Bir hizmete verilen vasıta ve personelin hizmet yerine varmasını müteakip bekletilmeden ve hizmet yapılmadan dönülmesi halinde; esas ücret tablosunda gösterilen ücretlerin %50'si alınır.

İşletme, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine verdiği vasıta ve personeli 2 saatten fazla bekletip bekletmemeye ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

d) Başka limandan gelecek geminin gecikmesi nedeniyle bekleme ücreti alınmaz.

- Limanımıza gelen yolcu ve turist gemilerine (Kruvaze sefer yapan) verilen pilotaj ve römorkaj hizmetleri ücretleri esas ücret üzerinden %10 indirimli olarak uygulanır

BARINMA HİZMETLERİ (İŞGAL-FUZULİ İŞGAL) TARİFESİ: (Tablo 1)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, Kuruluşa ait rıhtım, iskele ve mendireklere rampa (aborda) veya kıçtan kara eden veya şamandıralara bağlayan veyahut mendirek içinde demirleyen veya mendirek içinde başkalarına ait rıhtım ve iskelelere yanaşan şamandıralara bağlayan gemilerin buralarda barınma hizmetlerini kapsar.

Hizmetlerin Tanımı:

a) İşgal:

-Gemilerin tarifenin kapsamında belirtilen yerlerde hizmetin devamı süresince barınmalarını,
-Rıhtımların müsait olması halinde, limana yükleme-boşaltma yapmaksızın barınmalarını ifade eder.

b) Fuzuli İşgal:

Gemilerin tarifenin kapsamında belirtilen yerleri hizmetin bitiminden sonra işletmenin izni olmaksızın ,
İşletmece ayrılmalari bildirildiği halde ayrılmamaları ve fuzuli olarak işgal etmelerini ifade eder,

Tatbik Şartları:

A) İşgal Hizmetine İlişkin Esaslar:

1) Esas Ücretlerin Kapsamı:

Gemilerin, kuruluşa veya mendirek içindeki başkalarına ait rıhtım, şamandıra veya demirleme yerlerinde işleri bitinceye kadar barınmaları hizmetine karşılık alınacak ücretleri kapsar.

- Ücretler, gemilerin kapsamda belirtilen barınma yerlerinde kaldıkları beher gün ve 100 GT ve kesri başına alınır.
-Yükleme veya boşaltma yapmaksızın barınma yapmak amacıyla yanaşan veya yanaşıp herhangi bir nedenlerden dolayı kalkmayan gemilerden ; barınma hizmeti olarak, barınma yerlerinde kaldıkları beher gün için **1000 GT** ve kesri başına **40 ABD** doları ücret alınır

- Geminin bağlandığı veya demirlediği gün ile buralardan ayrıldığı gün tam gün sayılır.
- Gemiye verilecek hizmeti kolaylaştırmak amacıyla veya rıhtımda su derinliğinin yetersizliği sebebiyle veyahut da herhangi bir nedenden dolayı deniz vasıtasının kullanılmasının talep edilmesi ve bu talebin işletmece kabul edilmesi halinde bu durumda deniz vasıtası başına gün bazında **500 ABD** Doları maktu ücret alınır.
- Pilotaja tabi olmayan limana yük ve yolcu getiren veya götürmek için gelen (balıkçı, kum ve hizmet tekneleri hariç olmak üzere) gemilerden yurt dışı 300 ABD Doları, yurt içi 150 ABD Doları ücret maktu olarak alınır. Kaldıkları süreler için ise barınma hizmet ücretleri uygulanır.

B) Fuzuli İşgale İlişkin Esaslar:

1) Esas Ücretlerin Kapsamı:

Gemilerin kapsamda belirtilen barınma yerlerini,

- İşleri bittiği veya işletmece kendilerine ayrılmış olan yerlere gitmeleri veya yer değiştirmeleri bildirildiği halde 3 saat içinde terk etmemeleri,
- işletmenin izni olmadan işgal etmeleri,
- İşgal ettikleri halde posta talep etmemeleri (ancak, şift çalışmalarından doğan fuzuli işgal tahakkuklarında, şift çalışmalarının işletmece yapılmadığı devrede fuzuli işgal ücreti alınmaz.)

- İş sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle yükleme-boşaltma yapan gemilerin rıhtım ve iskelelere yanaşmalarını müteakip iki saat içerisinde çalışmaya başlamamaları durumunda beher saat ve kesri başına alınacak ücretleri kapsar.

2) Hava Muhalefeti Nedeniyle Geminin Barınma Yerinden Ayrılması:

Gemiye Liman Başkanlığınca hava muhalefetinden dolayı ayrılma izni verilmediği takdirde fuzuli işgal ücreti alınmaz.

Türk Bayraklı Okul ve Harp Gemileri:

Türk bayraklı okul ve harp gemileri ile yük ve yolcu alıp vermemek koşuluyla kamu hizmetlerinde kullanılan deniz araçlarının kendilerine ayrılan yerlerde barınmaları halinde işgal ve fuzuli işgal ücreti alınmaz

GEMİLERE TATLI SU VERİLMESİ HİZMETİ : (Tablo 1)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife liman tekel hudutları dahilinde işletmece gemilere verilen tatlı su hizmetlerini kapsar.

Esas ücretlerin Kapsamı:

Esas ücretlere, tatlı suyun yerel belediyeden alınma ücreti, gemiye verilmesinde kullanılan hizmetlerle ilgili her türlü tesis, araç-gereç ve personeli ile kullanıldığı takdirde deniz vasıtası, ücretleri dahildir.

Ancak işletmece kabul edilmesi halinde, liman dahilindeki herhangi bir tesise su verilmesi ve bu hizmetin gerektireceği tesisat ücretleri bu tarifedeki esas ücretlere dahil olmayıp ayrıca işletmece tespit edilir.

En Az Ücret:

Tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin kati makbuzdaki ücret, vanalardan verilen su için 5, deniz vasıtası ile verilen su için 20 ton su ücretinden az olmaz.

Rıhtım veya iskeleye yanaşmış gemiye, işletmece kara tankeri ile tatlı su verilmesi halinde bu hizmetin ücreti işletmece tespit edilir.

Su Hizmet Taleplerinin karşılanamaması:

Su hizmet taleplerinin işletmece karşılanamaması ve bu hizmetin üçüncü şahıslarca karşılanmasına işletmece müsaade edilmesi halinde, fiilen verilen miktar üzerinden esas ücretlerin %25'i tahsil edilir

GEMİLERDEN ATIK ALIM HİZMETİ (Tablo 3)

1- Ülkemiz limanlarına gelecek olan gemiler ile karasularında atık vermek isteyen uğraksız gemiler, Çevre ve Orman Bakanlığının 2006/6sayılı Gemi Atıklarının Bildirimi ve Haberleşme Genelgesi'ne uygun olarak bildirim yapmak zorundadırlar.

2- Tüm gemiler, liman atık alım tesislerince verilen hizmetlerin sürdürülebilmesi için gerekli katkıyı sağlarlar. Bunun için Ek-1'in birinci kısmında belirtilen oranlarda sabit ücret ödenmesi zorunludur.

3- Sabit ücret ödeyen gemiler Ek-1'in birinci kısmında belirtilen tür ve miktardaki atıkları ücretsiz olarak verebilirler. Belirtilen atık türleri ve miktarlar dışında verilecek atıklar için, Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m3 başına ücret alınır.

4- Devlete ait olup ticari olmayan hizmet gemileri, maksimum 12 yolcu kapasitesi olan yat ve tekneler, liman sınırları içinde tarifeli sefer ile yolcu taşıyan gemiler ile kabotaj hattında çalışan gemiler sabit ücret ödemezler. Uğraksız geçen gemilerin talepleri halinde atık tür ve miktarına bakılmaksızın Sabit Ücrete Tabi Ücret alındıktan sonra ilave vereceği atığın tür ve miktarına göre m3 başına ücret tarifesi uygulanır.

5- Kabotaj hattındaki; 150 groston ve altı tankerler ile 400 groston altı diğer gemilere atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m3 ücretinden %25, devlete ait olup ticari olmayan hizmet gemileri, maksimum 12 yolcu kapasitesi olan yat ve tekneler, liman sınırları içinde tarifeli sefer ile yolcu taşıyan gemilere atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m3 ücretinden %50 indirim uygulanır.

6- Ülkemiz limanlarına gelen bir gemi sabit ücreti ödedikten sonra başka bir limana giderek atık vermek istemesi durumunda Ek-1'in birinci kısmında belirtilen Sabit Ücret Tarifesi uygulanmaz. Bu gemilerin verdiği atığın, Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m3 başına ücret ödenir. Bu durum, geminin limandan ayrılmadan tekrar atık vermek istemesi durumunda da uygulanır.

7- Ülkemiz limanlarından sefere çıkıp yurt dışındaki limanlara giden ve 48 saat içinde tekrar ülkemiz limanlarına gelen gemilerden sabit ücret alınmaz. Bu gemiler, verdiği atık türüne göre Ek-1'in ikinci kısmında belirtilen m3 başına ücret öderler.

8- Atıkların açıkta alınması durumunda, slop ve kirli balast haricindeki diğer atıkların ücretleri %30 artırılarak uygulanır. Slop ve kirli balastın açıkta alınma ücreti 5 €/m3'tür.

9- Limana veya platforma yanaşmış gemilerden ve limana veya platforma teknik nedenlerden dolayı yanaşamayan gemilerden atık alma gemisi ile atık alınması durumunda, açıkta atık alınma tarifesi uygulanmaz.

10- Mesai saatleri Pazartesi – Cumartesi 08:00 – 17:00 arasındadır.

11- Mesai saatleri dışında, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde sabit ücret dışındaki tarifeler %25 zamlı olarak uygulanır.

12- Atık alım hizmetlerinin, atık veren gemi veya liman işletmesi kusuru nedeniyle aşağıda belirtilen süreleri aşması durumunda kusurlu taraf diğer tarafa fazladan geçen her bir saat için ilave 40 € ücret öder. Açıkta verilen atık alım hizmetlerinde süre kısıtlaması yoktur.

Atık alımına başladıktan sonra:

Slop	10 saat
Kirli balast	10 saat
Sintine suyu	4 saat
Slaç	4 saat

Atık yağ	2 saat
Zehirli sıvı atık	4 saat
Pis su	4 saat
Çöp	1 saat

13- Bu tarifede belirtilen tüm ücretler üst sınır olup, tarife dışında herhangi bir ad altında ücret alınmaz. Sabit ücret hariç, bu tarifede belirtilen diğer ücretlerden maksimum %40 indirim yapılabilir.

14- Ücret tarifesinde yer almaya MARPOL EK-1 kapsamında kalan katı slaç ve MARPOL EK-2 atıkların alımı taraflarca belirlenir. Anlaşmazlık durumunda ilgili Valiliğin belirleyeceği ücret uygulanır.

15- Atık alım hizmet ücreti banka aracılığı ile yatırılır/tahsil edilir.

16- Muafiyet belgesi verilen ve atık alımı yapmayan limanlar sabit ücreti alır ve anlaşma yaptığı limana verirler.

17- Limanlar, atık alım hizmetlerini veren gemi veya diğer araçlardan herhangi bir isim altında ücret alamazlar.

18- Liman sahasında alınan atık hizmetleri için liman hizmetleri araç tarifesi uygulanır.

YÜKLEME-BOŞALTMA, ŞİFTİNG VE LİMBO HİZMETLERİ TARİFESİ : (Tablo 4)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife liman tekel hudutları içinde Kuruluşa ait olan veya ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlayan, mendireğe kıçtankara olan veya açıkta demirleyen gemilere eşyanın yükletilmesi ve boşaltılması hizmetleri ile şifting ve limbo hizmetlerini kapsar.

Hizmetlerin Tanımı:

a) Yükleme-Boşaltma Hizmeti:

-Eşyanın (konteyner hariç), rıhtım, ambarlama yerleri, kara veya deniz vasıtasından alınıp gemi bordasına getirilmesi, gemiye yüklenmesi, gemi ambar veya güvertesine istif edilmesi veya mukabil hizmetleri ile dökme katı ve sıvı eşya için Kuruluşa veya izin verilmesi halinde iş sahibine ait mekanik vasıta ve tesisler (pnömatik, konveyör, payplayn) ile yapılan hizmetleri

-Konteyner ve benzeri eşyaların gemiden veya ambarlama yerlerinden alınması, taşınması istifi ve mukabili hizmetlere beher hizmet başına terminal uygulaması yapılır.

b) Şifting Hizmeti:

Bir gemideki eşyanın bu geminin aynı veya diğer ambar veya güverteleri arasında gemiden indirilmeksizin yerinin değiştirilmesi hizmetlerini,

c) Limbo Hizmeti

İki geminin birbirine yanaşarak (aborda) karşılıklı güverte ve ambarları arasında eşyanın bir gemiden boşaltılması ve diğer gemiye yükletilmesi hizmetlerini (Gerek Kuruluşa gerekse iş sahibine ait deniz vasıtası aracılıyla yapılan yükleme-boşaltma hizmetleri hariç) ifade eder.

Tatbik Şartları:

1) Esas Ücretlerin Kapsamı:

a) Eşyanın gemiye yükletilmesi ve boşaltılması hizmetlerinde gerekli olan her türlü araç-gereç (gemi vinci dâhil) insan gücü hizmetleri ile ambar ve gladoların açılıp kapatılması, dökme eşyanın hap hizmeti esas ücretlere dâhildir.

Ancak;

-Kıralık sahalara eşya taşınması ve istiflenmesi veya kıralık ambarlardan gemiye aktarmalar esas ücretlere dâhil olmayıp bu hizmetlere ait ücretler uygulanır (taşıma-terminal).

- Bu tarife kitabında ayrıca tarifeye bağlanmış olan hizmetlerin,

- Hizmetlerin Yapılmasında kullanılacak yüzer vincin,

- Yükleme-Boşaltma hizmetinin yerine getirilmesi için gemi ambarında temizlik yapılması, eşyanın hafifletilmesi ve kısaltılması gerekiyor ise bu işlemlerin,

- İşletme yapılması halinde geminin yük ve ağır yük donanımının hazırlanması hizmetinin ücretleri, esas ücretlere dahil olmayıp ayrıca ücrete tabidir.

-İşletme izin verilmesi halinde hizmetin yerine getirilmesinde kullanılan deniz vasıtası, araç-gereç (gemi vinci) dahil ve deniz vasıtası personel hizmetleri ile bu hizmetlerden doğacak sorumluluklar iş sahibine aittir.

b) Kuruluşun tekel hudutları içindeki başkalarına ait rıhtım ve iskelelere yanaşan gemilerin yükleme-boşaltma hizmetlerinin iş sahibince yerine getirilmesine izin verilmesi halinde yükleme-boşaltma esas ücreti üzerinden (mekanik vasıta ve tesislerce yapılan yükleme-boşaltma hizmetleri hariç) %50 indirim yapılır.

2) Geminin Yük ve Ağır Yük Donanımının Hazırlanması:

İşletmece geminin yük donanımının hazırlanması ve bağlanması halinde her hizmet için 65 ABD doları, Ağır yük donanımının hazırlanması ve bağlanması için de her hizmet için 130 ABD doları ücret alınır.

3) Tehlikeli Eşyanın Ücreti:

Tehlikeli eşyanın yükleme-boşaltma, şifting ve limbo hizmeti ücretleri, esas ücretlere %20 ilaveli olarak alınır.

4) Tekerlekli ve Paletli Araçların Ücreti:

Tekerlekli ve paletli araçların feribot, Ro-Ro ve benzeri tipteki gemilere kendi güçleri veya itici ve çekicileri ile yükletip boşaltılması halinde esas ücretler uygulanır. Bu hizmetin işletmeye ait itici ve çekicilerle yerine getirilmesi halinde esas ücretler %20 ilaveli olarak alınır.

Ancak;

- Tekerlekli ve paletli araçların kendi güçleri, itici veya çekici kullanılmaksızın yükletilip boşaltılması halinde ağırlık esasına göre ücret alınır.

- Eşya yüklü olmayan tekerlekli ve paletli araçlar yardımıyla konteyner veya general kargo eşya yükletilip boşaltılması halinde yükletilip boşaltılan eşyaya ait ücretler uygulanır.

5) Bekleme Ücreti:

Yükleme, boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin yerine getirilmesi için iş sahibinin istemesi üzerine işletmenin işe tertip ettiği personel, araç ve gerecin tarifenin Genel Esaslar bölümü (1.3.11) maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde maddede belirtilen esaslara göre her bir postada görevli memur ve işçiler (deniz vasıtası personeli dahil) ile hizmete tahsis edilen araç ve gereç dahil beklemenin beher saati ve kesri için 40 ABD doları, Kuruluşa ait mekanik vasıta ve tesislerle yapılan yükleme ve boşaltmalarda 10 ABD doları ücret alınır.

Ancak yükletilecek veya boşaltılacak eşyanın tamamının yükletilmesi veya boşaltılmasının bitirilmesi halinde meydana gelen boş bekleme ücreti alınmaz.

6) Hububata Verilen Hizmetler:

Kuruluşa ait mekanik vasıta ve tesislerle T.M.O' ya yapılan hububat yükleme ve boşaltma hizmetlerinde esas ücretlerden %50 indirim yapılır.

7) Kömüre Verilen Hizmetler:

Kömüre verilen yükleme, boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerinin insan gücü ile yapılması halinde ücretler %50 ilaveli olarak uygulanır.

8) Ücretlerin Kimden Alınacağı:

Yükleme, boşaltma, şifting ve limbo hizmetlerine ait ücretler gemi kaptan veya acentesinden alınır. Ancak gemi yükünün bir tek konşimento muhteviyatı veya bir eşya sahibine ait olması ve gemi kaptan veya acentesi ile iş sahibi, temsilcisi veya namına hareket edenler arasında ücretin kendileri tarafından ödeneceği hususun da anlaşma bulunması halinde hizmete başlamadan önce tüm ücretlerin işletmeye yatırılması şartıyla bunlardan tahsil edilebilir.(Ancak eşyada tonaj uygulaması varsa yükün tonajı manifestoda belirtilen kişi/firma adına kaydedilir.)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife, işletmece terminal alanlarında eşyaya verilen ve aşağıda tanımları yapılan hizmetleri kapsar.

Hizmetlerin Tanımı:

a) Terminal Hizmetleri:

- Gemiye yükletilmek üzere terminale alınan eşyanın kara vasıtasından boşaltılması, taşınması ve istifi,
- Gemiden boşaltılarak terminale alınmış eşyanın sahibi veya taşıyıcılarına teslim edilmek üzere ambarlama yerlerinden alınarak taşınması, kara vasıtasına yükletilmesi,
- Kara taşıtları ile terminale alınan eşyanın vasıtasından boşaltılması, ambarlama yerlerine taşınması ve istifi ile mukabili,
- Terminalde bulunan eşyanın gerektiğinde yerinin değiştirilmesi için taşınması ve istifi hizmetlerini,

b) Ardiye Hizmeti:

Ambarlama yerlerine alınan eşyanın sahibi ve taşıyıcıları tarafından teslim alınmasına veya gemi ile gidecek eşyanın gemiye veya deniz vasıtasına yüklenmesine veyahut da tasfiye v.s. şekillerde buralardan çıkarılmasına kadar işletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesi hizmetini, ifade eder.

A) Terminal Ücretlerine İlişkin Esasları (Tablo 8)

1- Esas Ücretlerin Kapsamı:

Terminal hizmeti ücretlerine; tanımında belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesinde kullanılan her türlü eçhize, araç, gereç ve personel ücretleri dahildir.

Ancak,

- Yüzer vincin,
- Maniplasyon, montaj ve demontaj işlerinin,
- Terminal içindeki vagon manevra hizmetlerinin,
- Ambarlama yerlerine alınmış treyler veya konteyner içindeki eşyanın boşaltılarak taşınması, istifi ve mukabili hizmetlerinin ücretleri, esas ücretlere dahil olmayıp ayrıca ücrete tabidir.

2-Dökme Katı Yüklere (tahıl) taşıma/istif/istiften yükleme hizmetlerine tarife beher hizmet ton başına ihraç / transit eşyada 0,70 \$, İthal yüklere 0,80 \$ ücret uygulanır.

3-Dökme Katı Maden yüklerine ihraç/transit terminal 1.00 \$ ücret uygulanır.

4- Treyler ve Konteynırların Doldurup Boşaltılması:

a) Talep edilmesi halinde gemi ile gelen terminale alınmış treyler ve konteynerdeki eşyanın boşaltılarak ambarlama yerlerine alınması ve istif edilmesi, hizmetlerin yapılması halinde bu hizmet için ton başına 3.00 ABD Doları ücret alınır. Ancak tehlikeli eşyada bu ücret ton başına 4.00 ABD Doları olarak uygulanır.

b) Terminal sahasındaki boş treyler ve konteynırların doldurulması hizmeti karşılığı olarak konteyner başına 55.00 ABD Doları ve treyler başına da 65.00 ABD Doları ücret alınır. Ancak tehlikeli eşyada konteyner başına 66.00 ABD doları, treyler başına 70.00 ABD doları ücret uygulanır. Deniz veya kara vasıtasındaki eşyanın doğrudan konteyner ve treylere doldurulması halinde yalnız yukarıdaki ücretler alınır, ayrıca terminal ücreti alınmaz.

5- Kara Yolu ile Gelen/Giden Taşıtlar:

- Kara yolu ile yurt dışından eşya getiren kara taşıtlarından terminale giriş - çıkış ücreti karşılığı 20.00 ABD Doları ücret alınır.
- Karayolu ile yurt dışına ihraç eşya getiren kara taşıtlarından giriş-çıkış ücreti olarak 15 TL ücret alınır.

6- Kara Taşıtlarının Terminali Fuzuli İşgal Etmeleri:

Terminal sahasına yük alıp vermek amacıyla gelen kara vasıtalarının işi bittiği halde terminali terk etmemesi halinde fuzulen kaldığı her gün için, vasıta başına 15.00 ABD Doları ücret alınır. Ancak vasıtadaki eşya için, ayrıca ardiye ücreti alınmaz.

7- Kömür Terminal Ücreti:

Kömüre verilen terminal hizmetlerinin münhasıran insan gücü ile yapılması halinde esas ücretler % 50 İlaveli olarak alınır.

B) Ardiye Hizmetlerine İlişkin Esaslar (Tablo 8)

1- Esas Ücretlerin Kapsamı:

Ardiye ücreti, terminale alınan eşyanın, işletmenin sorumluluğu altında muhafaza edilmesine karşılık alınır.

2- Ardiye Ücretinin Başlangıç ve Bitimi:

a) Başlangıcı:

- Gemi ile gelen eşyada bir konşimento muhteviyatı eşyanın ilk parçasının deniz veya kara vasıtasına veya terminale konulduğu (ancak dökme transit eşyada bir konşimento muhteviyatı gemi yükünün dökme katı eşyada 5.000 tondan aşağı general kargo eşyada 2.000 tondan aşağı olmamak üzere ordinolara böldürülmesi halinde, her bir ordino muhteviyatının ilk parçasının deniz ve kara vasıtasına veya terminale konulduğu),

- Boşaltma yapan geminin herhangi bir nedenle açığa alınarak boşaltmaya ara verilmesi halinde geminin yeniden rıhtıma yanaşarak boşaltmaya başladığı,

- Kara vasıtaları ile gelen eşyada vasıtanın terminale girdiği gün başlar.

b) Bitimi:

Eşyanın teslim edildiği gün (dahil) biter.

3- Eşyanın Ambarlama Yerlerine Kabulü:

Bu tarifenin Genel Esaslar bölümünde tanımlanan "EŞYA" ambarlama yerlerine alınır. Ancak,

a) Canlı hayvan ve Dökme Eşya:

Terminal sahalarının ve ambarlama yerlerinin müsait olması halinde ambarlama yerlerine alınabilir.

b) Değersiz ve Çabuk Bozulabilecek Eşya: Değeri ardiye ve diğer hizmet ücretlerini karşılayamayacak durumda olan ve çabuk bozulabilecek eşya, iş sahibinin talebi ve işletmenin izniyle ve bu eşyaya verilecek tüm hizmetlere ait ücretler, depozito olarak ödenmek koşuluyla ambarlama yerlerine alınabilir.

c) Muhafazası Özel Tertip ve Tesis Gerektiren Eşya:

Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası özel tertip ve tesisi gerektiren eşya; işletmenin bu tertip ve tesisleri bulunduğu takdirde ve esas ücret tablosunda gösterilen ücretler uygulanmak koşuluyla alınabilir.

d) Kaçak ve Terk Eşya:

Kaçak ve terk eşya ambarlama yerlerine alınmaz. Bunlar gümrük idaresine ait veya işletmece gümrük idaresine kiralanmış, kaçak ve terk eşya ambarlarına alınır. Ambarlama yerlerine alınmış eşyanın sonradan kaçak işlemine tabi tutulması halinde, bu eşyanın kaçak eşya ambarlarına alınıncaya kadar ki ardiye ücreti tahsil olunur.

e) Tehlikeli Eşya:

Tarifenin Genel Esaslar bölümünde tanımlanan tehlikeli eşyanın ambarlama yerlerine alınmasında aşağıdaki esaslara uyulur. İMO tarafından yayınlanan” Dangerous Goods Code” Kitabındaki ;

- Patlayıcı (Klas-1) maddeler ambarlama yerlerine alınmaz.

- Radyoaktif (Klas-7) maddeler ve bir arada birden fazla değişik klaslardan laboratuvar ve ilaç hammaddelerini ihtiva eden kaplar, yanıcı ve parlayıcı katılar sıvılar (Klas-3/ 1, 2, 3 ve 4/ 1, 2, 3) yanıcı ve zehirleyici gazlar (Klas-2/ 1,3), oksitleyici maddeler ile organik peroksitler (Klas 5/1.2) tehlikeli eşya sundurmasına alınır ve esas ücret tablosundaki “Tehlikeli Eşya” ya ait ücret uygulanır.

Ancak (Klas-4)’e girdiği halde İMO’ca etiketlenilmemiş olan eşyanın tehlikeli eşya olup olmadığı eşyanın içinde bulunduğu ambalaj ve taşıdığı özelliklerinin tetkiki sonucu işletmece tespit edilir.

- Zehirleyici katı ve sıvılar (Klas-6), yakıcı ve aşındırıcı maddeler (Klas-8), yanıcı olmayan sıkıştırılmış gazlar (Klas-2/2) ve tehlikeli eşya ambarı bulunmayan limanlarda (Klas-1) dışındaki tehlikeli eşya gümrükçe supalan çekilmesine izin verilmemesi halinde eşyanın özelliklerine uygun gerekli önlemler alınmak koşuluyla ambarlama yerlerine alınabilir ve bu eşyanın ardiye ücreti gün ve ton başına 2.50 AD Doları olarak uygulanır.

İşletme yukarıda değinilen tehlikeli eşyanın sınıflarının belirlenmesine yardımcı olacak her türlü belgeyi iş sahibinden istemeye yetkilidir. Birden fazla İMO etiketi taşıyan tehlikeli eşya için tehlike derecesi yüksek olan sınıfa göre işlem yapılır.

4- Ardiye Ücretinin Tahakkuk ve Tahsili :

Ardiye ücreti ibraz edilecek ordino, irsaliye gibi resmi belgelerde yazılı miktarının tamamı üzerinden ve eşyanın sahipleri tarafından teslim alınıp götürüleceği veya tasfiye v.s şekillerle çıkarılacağı bildirilen güne (dahil) kadar tahakkuk ettirilir.

Bildirilen günde tamamı çekilemeyen ve alınıp götürülemeyen eşyanın ambarlama yerlerinde kalan miktarı üzerinden yukarıdaki esasa göre ayrıca ardiye ücreti alınır.

Eşyanın bildirilen günden evvel teslim alınıp götürülmesi veya tasfiye v.s şekillerle çıkarılması halinde evvelce ödenmiş ardiye ücretlerinin erken çekilmeden mütevellit farkı iade edilmez. Ancak bu eşya işin sonradan tespit edilen aynı makbuz muhteviyatına ait noksanlıklar iade edilmeyenden az ise tahsil edilmez, fazla ise farkı tahsil edilir.

İçindeki eşyası ambarlama yerlerine boşaltılan ve içinde birden fazla kişi veya konşimentoya ait eşya bulunan treyler veya konteynerlerin ardiye ücreti adet üzerinden alınmakla beraber içindeki eşyanın ağırlığı üzerinden ayrıca ardiye ücreti alınır. Ancak içindeki eşyası ambarlama yerlerine mürettep olmayan treyler ve konteynerin teslim anında boşaltılması halinde içindeki eşyadan ağırlık esasına göre ücret alınmaz.

5- İthal Eşyasının Ardiye Ücreti:

Esas ücret tablosunda gösterilen ithal eşyasına ait ardiye ücreti fiili ithal, geçici kabul ve geçici muaflik rejimleri kapsamına giren eşyaya da uygulanır.

6- İthal Eşyası Dışındaki Eşyanın Ardiye Ücreti:

Esas ücret tablosunda gösterilen “Diğer Eşya” ya ait ardiye ücretleri eşyanın 60 gün (dahil) içinde ambarlama yerlerinden çekilmesi halinde uygulanır. 60 günden sonra çekilen eşyaya ise 61.inci günden itibaren “İthal Eşyasına” ait ücretler uygulanır.

7- Eşyanın Sahibine Teslim Edilememesi:

Her türlü işlemleri tamamlanmış olan eşyanın tamamının veya bir kısmının herhangi bu nedenle bulunamaması yüzünden sahibine 24 saat içinde teslim edilememesi halinde bu eşyadan bu süre sonundan itibaren eşya bulunup teslim edilinceye kadar ardiye ücreti alınmaz. Ancak bir kısmı bulunamayan eşyanın bulunan bir kısmının çekilmemesi halinde bu kısmının ardiye ücretleri devam eder.

8- Muafiyet:

İşletmece liman hizmetlerinde kullanılmasında izin verilecek iş sahibine ait araç, gereç, her türlü paketleme makinesi ve eşhizenin terminal sahasında işletmenin uygun gördüğü yerlerde sorumluluğu kendilerine ait olmak üzere muhafazası için ardiye ücreti alınmaz

9- Tehlikeli Eşya Yüklü Konteyner İle Tekerlekli ve Paletli Araçların Terminal ve Ardiye Ücreti:

Tehlikeli eşya yüklü konteyner ile tekerlekli ve paletli araçların terminal ve ardiye ücreti esas ücretlere %20 ilaveli olarak alınır.

10- Liman Sahalarında Yer Tahsisi:

Liman faaliyet sahası içinde bulunan, ancak ihtiyaç fazlası olup, ambarlama yerleri olarak kullanılmayan sahalarda, işletmenin izni ile gelen veya gidecek eşyanın konulabilmesi amacıyla kiraya verilebilir. Yönetim Kurulu ücret belirlemelerinde yetkilidir.

Bu durumda kiraya verilecek açık sahanın m2' si için beher ay ve kesri için:

1. Beton sahalarda 3 ABD doları / m2
2. Diğer sahalarda 3 ABD doları / m2
3. Kapalı ambarlar 6 ABD doları / m2 (8.9.10.11.12.13.14.15.16 nolu)
4. Kapalı ambarlar 4,50 ABD doları/m2 (1.2.4.5.6.7.17.18.19.20.21 nolu) ücret uygulanır.

LİMAN ARAÇ – GEREÇ VE VASITALARIN KİRA TARİFESİ (Tablo 12)

Tarifenin Kapsamı:

Bu tarife gerek liman hizmetlerinde işletmece yerine getirilmesi sırasında kullanılan ancak hizmetin esas ücretine dahil olmadığı belirtilen gerekse değişik maksatlar için iş sahibinin talebi üzerine işletmece;

- a) Yüzer vinç ve şahmerdanın,
- b) Makineli veya makinesiz deniz vasıtalarının,
- c) Araç – gereçlerinin,
- d) Eçhizelerin,

Kiraya verilmesi hizmetini kapsar.

Kiralama Talepleri:

Tarife Kapsamına giren vasıta, araç-gereç ve eçhizenin kiralınması talepleri tarifenin “ Genel Esaslar “ına göre yapılır ve karşılanır.

İş sahibince yapılacak yazılı taleple kiralamanın amaç ve kapsamı dışında belirtilir ve işletmece bu amaç ve kapsam dışında kiralananların kullanılmasına izin verilmez.

Kiralama Hizmetinde Değişiklik:

Kiralama talebinde bulunan tarafından veya işletmece sonradan değişiklik yapılırsa;

- a) Değişiklik, hizmete başlanmadan önce yapılmış ise herhangi bir ücret alınmaz.
- b) Değişiklik, hizmete başlandıktan sonra yapılmış ise tarifelerinde belirtilen sürelerden az olmamak üzere geçen sürenin ücretleri alınır.

Sorumluluk

Kiralanan vasıta, araç, gereç ve eçhizenin kiralayana tahsis edildiği andaki durumu gerektiğinde bir tutanakla tespit edilir. Kiralanan vasıta, araç, gereç eçhizede kiralama süresi içinde meydana gelebilecek her türlü kayıp, hasar v.s nin sorumluluğu kiralayana aittir. Kiralanan vasıta ve araç gerecin sigorta edilmesinin zorunlu olması halinde sigorta işletmece yaptırılmakla beraber ücreti kiralayandan alınır.

TARİFEYE BAĞLANMAYAN HİZMETLER

Bu tarife kitabında yer almayan bir hizmetin talep edilmesi ve işletmece bu talebin yerine getirilmesi halinde bu hizmetin ücreti, şayet bu tarife kitabında yer alan benzer bir hizmet var ise buna kıyasen, yoksa işletmece günün ekonomik koşulları dikkate alınarak tespit edilir

İŞLETME MÜDÜRÜNE VERİLECEK YETKİ:

İş hacminin ve ekonomik durumun gerektirdiği hallerde bu tarife ücretlerinde indirim yapmaya veya bu indirimi değiştirmeye veya kaldırmaya bütün uygulama koşullarında değişiklik yapmaya iş sahipleri ile gemiye ve yüke ilişkin özel anlaşmalar yapmaya İşletme Yönetim Kurulu ve Genel Müdürü yetkilidir.

Tarifenin Yürürlüğü:

Bu tarife 21.11.2003 tarihinde yürürlüğe girer.

Bu tarife gereğince yapılacak hizmetler tarifenin ilgili bölümlerinde belirtilen tatbik şartlarından başka bu konulara ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve talimat hükümlerine de tabidir.

5.2 Yürürlükten Kaldırılan Hükümler:

01.03.1995 tarihinde yürürlüğe giren T.D.İ "Liman Hizmetleri Tarifelerinin değişikliğe uğrayan ücret ve hükümleri 21.11.2003 tarihi itibarıyla yürürlükten kaldırılmıştır.